涉税信息查询申请表

|  |
| --- |
| **申请信息（纳税人填写）** |
| 纳税人名称 |  | 纳税人识别号 |  |
| 联系电话 |  | 是否要求出具纸质查询结果 | 是□ 否□ |
| 经办人姓名 |  | 身份证件类型及号码 |  |
| 报送资料 |  |
| 申请查询内容 |  |
| 纳税人（签章）我承诺此申请表所填内容及报送材料是真实、有效、完整的。经办人： 法定代表人（负责人）： 填表日期： 年 月 日 |
| **受理情况（税务机关填写）** |
| 同意办理□申请资料不全，请予补正□补正内容：由于以下原因，不予受理：□不具备查询权限□其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_受理人： 核准人（签章）： 受理日期： 年 月 日 |

注：本表为A4竖式，一式一份，税务机关留存。

【表单说明】

一、本表适用于纳税人申请涉税信息查询填用。

二、报送此表时还应附送以下材料：

纳税人本人（法定代表人或主要负责人）有效身份证件原件及复印件。

三、经办人员不是纳税人本人（法定代表人或主要负责人）的，应当提供：

（一）经办人员有效身份证件原件及复印件；

（二）纳税人本人（法定代表人或主要负责人）有效身份证件复印件；

（三）由纳税人本人（法定代表人或主要负责人）签章的授权委托书。

四、身份证件类型填居民身份证、护照、军官证等内容。

五、“□”根据实际情况以“√”予以确认。