

A06342

<纳税人盖章区>

条形码

9CM*3CM

出口货物收汇申报表

纳税人名称：（公章）

所属期： 年 月

纳税人识别号：

海关企业代码：

单位：元

序号	出口货物 报关单号	出口 发票 号码	出 口 销 售 日 期	出口货物销售额		出口货物收汇情况							非进口 国家 (地区) 付汇 原因	备注					
				币种	金额	折合 人民币 金额	收入 凭证 号码	收汇 日期	结汇 方式	金融 机构 代码	银行 业 务 编 号	币种			金额	折合 人民币 金额	付 汇 人	付汇 国家 (地区)	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
合计	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

出口企业

主管税务机关

兹声明以上申报无讹并愿意承担一切法律责任。

经办人：

财务负责人：

法定代表人（负责人）：

经办人：

复核人：

负责人：（公章）

年 月 日

年 月 日

【表单说明】

- 1.若1张报关单对应的出口收入凭证超过两个的，应分行进行填写。
- 2.各商业银行的出口收入凭证上的银行业务编号名称不统一，第11栏“银行业务编号”栏应填写出口收入凭证上的“业务编号”或“我行业务编号”等。
- 3.在第17栏、第18栏填报原因说明的，应同时附送相关资料，如出口合同等，出口合同号应填写在备注栏。